

Reg. n.81

Data 26 .11. 2014



## COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

### Deliberazione originale del Consiglio Comunale

OGGETTO: **Esame ed approvazione del nuovo Regolamento Comunale per la gestione del Teatro Auditorium Comunale " A. Vivaldi ".**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **ventisei** del mese di **novembre** alle **ore 21.00** e segg. nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, convocato con appositi avvisi, si é riunito in seduta pubblica il Consiglio Comunale.

Alla I<sup>a</sup> convocazione in seduta ordinaria che é stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di regolamento, risultano all'appello nominale:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
BONAMIGO NICOLA	x		PASINATO ANTONIO	x	
BERTONCELLO MANUELA	x		PASINATO SILVIA	x	
BRESOLIN SIMONE ATTILIO	x		SCREMIN GIANNINA	x	
GIACOBBO MARCO	x		SIMONETTO ELSA ANTONIA	x	
LAGO MARIACRISTINA	x		STANGHERLIN GIANNANTONIO	x	
MANOCCHI SIMONE		xg	TODESCO ANDREA	x	
MAROSO ALDO	x		VISENTIN LUCA	x	
MILANI GIULIA	x		ZANON ANNA	x	
ORLANDO FAVARO MARTA	x				

Assegnati n. 17    In carica n. 17    Presenti n. 16

Assenti n. 1

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza la presidenza il **rag. Elsa Simonetto** nella sua qualità di **Presidente del Consiglio Comunale** . Assiste alla seduta il **Segretario Generale dott. Giuseppe Gianpiero Schiavone**.

**Il Presidente** dà lettura al punto di O.d.G. ad oggetto “Esame ed approvazione del nuovo Regolamento Comunale per la gestione del Teatro Auditorium Comunale “ A. Vivaldi“ e cede la parola all’**Assessore dott.ssa Marta Orlando Favaro** per una relazione sulla proposta di deliberazione che si trascrive di seguito:

<b>OGGETTO:</b>	<b><i>Esame ed approvazione del nuovo Regolamento Comunale per la gestione del Teatro Auditorium Comunale “A. Vivaldi”.</i></b>
-----------------	---

*Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 06.06.2003 avente ad oggetto “Esame ed approvazione del regolamento per la gestione del teatro Auditorium Comunale A. Vivaldi” con la quale veniva deliberato di:*

- *approvare il Regolamento per la gestione del Teatro Auditorium Comunale “A. Vivaldi”;*

*Ritenuto opportuno, considerato il lungo tempo ormai trascorso e stanti le nuove e attuali esigenze, approvare un nuovo Regolamento Comunale per la gestione del Teatro Auditorium Comunale “A. Vivaldi”, in sostituzione di quello attualmente vigente e che preveda, in particolare, la istituzione del Comitato di Gestione;*

*Che, compito del suddetto Comitato di Gestione, sarà in particolare quello di provvedere alla programmazione delle attività dell’Auditorium stesso e che sarà composto, al massimo, da sette membri proposti dal Sindaco o dall’Amministrazione Comunale, con deliberazione del Consiglio Comunale e precisamente:*

- *Sindaco con funzioni di Presidente o suo delegato*
- *Assessore alla Cultura o suo delegato*
- *Esperto designato tra gli Istruttori bibliotecari della Biblioteca Comunale*
- *n. 4 esperti designati dal Sindaco tra persone che possano vantare un solido curriculum ed esperienze nel campo artistico-culturale e nelle varie arti attinenti all’attività dell’Auditorium o rappresentanti delle Associazioni culturali del territorio regolarmente iscritte all’Albo delle Associazioni;*

*Visto lo schema del “Nuovo Regolamento Comunale per la Gestione del Teatro Auditorium Comunale A. Vivaldi” composto da n. 7 articoli e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;*

*Visto il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e/o integrazioni;*

*Visto lo Statuto Comunale;*


*Tutto ciò premesso*

### **PROPONE**

*- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*

*- di approvare l’allegato “Nuovo Regolamento Comunale per la Gestione del Teatro Auditorium Comunale A. Vivaldi” composto da n. 7 articoli e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale di tale provvedimento.*

**Presidente:** la parola all’Assessore Marta.



**Assessore Favaro:** premetto che già dal 2003 è stato approvato un regolamento per la gestione dell'Auditorium Vivaldi, nel quale appunto veniva approvato il regolamento per la gestione dell'Auditorium, questo regolamento in realtà non è mai stato applicato, forse perché, come si parlava prima, in effetti delle volte i regolamenti non sono così semplici e vanno modificati. Ecco, noi ci siamo trovati, forse anche perché è passato tanto tempo e, quindi, le esigenze saranno probabilmente cambiate, a modificare questo regolamento e ad introdurre.. l'abbiamo semplificato e abbiamo introdotto un Comitato di gestione. Tale Comitato di gestione.. cosa anche questa che è stata discussa in Commissione Istituzionale avrà come obiettivo principale la programmazione delle attività all'interno dell'Auditorium stesso in modo tale che si riesca in modo magari più semplice a formulare un palinsesto culturale per le stagioni a venire. La Commissione appunto ha già visto come sarà costituito tale comitato, quello che è importante è che, al di là dell'Assessore, del Sindaco e di un esperto bibliotecario che potrebbe essere la trade d'union con gli uffici, saranno designati quattro esperti culturali, all'interno delle persone che militano nelle associazioni di Cassola; quindi, coloro che effettivamente poi lavorano nella cultura, sperando che questo ci possa aiutare appunto nell'avviare sempre meglio l'attività all'interno dell'Auditorium.

**Presidente:** ringraziamo l'Assessore. Interventi? Passiamo alla votazione. Favorevoli? Astenuti?

Non essendoci interventi il Presidente propone di passare alla votazione

Con la votazione espressa in forma palese per alzata di mano con il seguente risultato :

<b>PRESENTI:</b>	<b>16</b>
<b>FAVOREVOLI:</b>	<b>12</b>
<b>CONTRARI:</b>	<b>==</b>
<b>ASTENUTI:</b>	<b>4 ( Bonamigo – Lago – Pasinato Silvia – Pasinato Antonio)</b>

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione ad oggetto “ Esame ed approvazione del nuovo Regolamento Comunale per la gestione del Teatro Auditorium Comunale “ A. Vivaldi “

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale ;

Visto l'art. 9 della legge costituzionale 18 ottobre 2001 , n. 3 che, abrogando l'art. 130 della Costituzione ha fatto venir meno il controllo legittimità sugli atti degli enti locali;

Considerato che con legge regionale 14 gennaio 2003, n. 14 si è determinata la abolizione del Comitato Regionale di Controllo;

Con le votazioni riportate in premessa

## **DELIBERA**

- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare l'allegato "Nuovo Regolamento Comunale per la Gestione del Teatro Auditorium Comunale A. Vivaldi" composto da n. 7 articoli e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale di tale provvedimento.

**Presidente:** un'ulteriore precisazione per questo regolamento. L'entrata in vigore sarà da gennaio 2015 e dall'entrata in vigore del presente regolamento sostituirà e annullerà il precedente. Tutti d'accordo? Bene. Passiamo al punto successivo.

Si dà atto che la registrazione integrale della seduta è conservata agli atti su nastro magnetico, a tutti gli effetti di legge documento amministrativo (art. 22 comma 20 Legge 241/1990).



# COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

<input checked="" type="checkbox"/> Area Affari Generali <input type="checkbox"/> Area Economico - Finanziaria <input type="checkbox"/> Area Urbanistica - Edilizia Privata - CED <input type="checkbox"/> Area Lavori Pubblici <input type="checkbox"/> Area Manutenzioni - Prot. Civile <input type="checkbox"/> Area Polizia Locale	Il Sindaco / Assessore proponente _____
---	--

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI

**X CONSIGLIO COMUNALE**

**GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Esame ed approvazione del nuovo Regolamento Comunale per la gestione del Teatro Auditorium Comunale "A. Vivaldi".</b>
-----------------	--

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 06.06.2003 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del regolamento per la gestione del teatro Auditorium Comunale *A. Vivaldi*" con la quale veniva deliberato di:

- approvare il Regolamento per la gestione del Teatro Auditorium Comunale "A. Vivaldi";

**Ritenuto** opportuno, considerato il lungo tempo ormai trascorso e stanti le nuove e attuali esigenze, approvare un nuovo Regolamento Comunale per la gestione del Teatro Auditorium Comunale "A. Vivaldi", in sostituzione di quello attualmente vigente e che preveda, in particolare, la istituzione del Comitato di Gestione;

**Che**, compito del suddetto Comitato di Gestione, sarà in particolare quello di provvedere alla programmazione delle attività dell'Auditorium stesso e che sarà composto, al massimo, da sette membri proposti dal Sindaco o dall'Amministrazione Comunale, con deliberazione del Consiglio Comunale e precisamente:

- Sindaco con funzioni di Presidente o suo delegato
- Assessore alla Cultura o suo delegato
- Esperto designato tra gli Istruttori bibliotecari della Biblioteca Comunale
- n. 4 esperti designati dal Sindaco tra persone che possano vantare un solido curriculum ed esperienze nel campo artistico-culturale e nelle varie arti attinenti all'attività dell'Auditorium o rappresentanti delle Associazioni culturali del territorio regolarmente iscritte all'Albo delle Associazioni;

**Visto** lo schema del "Nuovo Regolamento Comunale per la Gestione del Teatro Auditorium Comunale *A. Vivaldi*" composto da n. 7 articoli e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e/o integrazioni;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Tutto** ciò premesso

### PROPONE

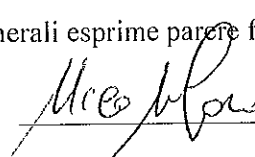
- **di** ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **di** approvare l'allegato "Nuovo Regolamento Comunale per la Gestione del Teatro Auditorium Comunale *A. Vivaldi*" composto da n. 7 articoli e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale di tale provvedimento.

#### PARERI EX ART. 49 D.Lgs n. 267/2000

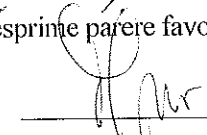
Il Responsabile del Servizio Affari Generali esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

FIRMA Moro dott. Nico



Il Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.


FIRMA Minuzzo Rag. Annalisa





# COMUNE DI CASSOLA

Provincia di Vicenza



***NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA GESTIONE DEL TEATRO  
COMUNALE AUDITORIUM  
"ANTONIO VIVALDI"***

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **ART. 1**

### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di gestione del Teatro Auditorium Comunale "Antonio Vivaldi" istituito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 3 marzo 1995 e sostituisce il precedente Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 6 giugno 2003.

## **ART. 2**

### **FINALITÀ DEL TEATRO AUDITORIUM COMUNALE**

Il Teatro Auditorium Vivaldi, è una struttura destinata ad assicurare nel territorio servizi culturali e formativi di interesse pubblico e manifestazioni di carattere formativo-divulgativo, mediante la realizzazione delle seguenti attività:

- promozione e realizzazione di rappresentazioni teatrali
- promozione e realizzazione di concerti e altre attività musicali
- proiezione di film e cortometraggi
- organizzazione di seminari e conferenze
- organizzazione di corsi specifici nel campo musicale, teatrale e della cultura in generale
- organizzazione di ogni altra manifestazione che abbia valenza socio culturale e di interesse pubblico generale.

## **ART. 3**

### **COMPOSIZIONE DEL COMITATO DI GESTIONE**

Alla programmazione delle attività dell'Auditorium Comunale sovrintende un Comitato di Gestione, composto al massimo da sette membri, proposti dal Sindaco o dall'Amministrazione Comunale, con deliberazione del Consiglio Comunale e così composto:

- Sindaco con funzioni di Presidente o suo delegato
- Assessore alla Cultura o suo delegato
- Esperto designato tra gli Istruttori bibliotecari della Biblioteca Comunale
- Quattro esperti designati dal Sindaco tra persone che possano vantare un solido curriculum ed esperienze nel campo artistico-culturale e nelle varie arti attinenti all'attività



dell'Auditorium o rappresentanti delle Associazioni culturali del territorio regolarmente iscritte all'Albo delle Associazioni.

#### **ART. 4**

### **COMPITI DEL COMITATO DI GESTIONE**

Il Comitato di Gestione, nel suo insieme:

- Fissa l'orario e il calendario stagionale per lo svolgimento delle manifestazioni all'interno dell'Auditorium
- Cura la stesura del programma stagionale delle attività dell'Auditorium e lo propone alla Giunta Comunale
- Cura il piano economico di ogni singola manifestazione
- Cura i contatti con gli artisti, con i gruppi e più in generale con gli operatori culturali coinvolti nel programma delle manifestazioni
- Propone alla Giunta Comunale l'eventuale patrocinio da concedere alle singole manifestazioni.

#### **ART. 5**

### **NOMINA E COMPITI DEL SEGRETARIO DEL COMITATO**

Il Segretario è nominato tra i membri del Comitato di gestione, su proposta del Presidente.

Il Segretario:

- Organizza il tempestivo recapito degli avvisi di convocazione del Comitato di Gestione, predisponendo gli atti da sottoporre al Comitato sulla base dell'ordine del giorno fissato dal Presidente
- Redige il verbale delle sedute del Comitato sottoscritto da tutti i membri
- Trasmette al Funzionario amministrativo responsabile individuato dal Sindaco tra il personale del Comune il programma delle proposte di deliberazione, direttive e determinazioni necessarie per l'esecuzione delle manifestazioni previste dal Programma delle attività dell'Auditorium Comunale
- Trasmette al Funzionario amministrativo responsabile individuato dal Sindaco tra il personale del Comune tutte le informazioni necessarie per l'inoltro delle domande di contributo previste da norme statali, regionali o da provvedimenti della Provincia
- Provvede ad ogni adempimento necessario e conseguente al funzionamento del Comitato.

## **ART. 6**

### **FUNZIONAMENTO E DURATA DEL COMITATO DI GESTIONE**

- Il Comitato di gestione si riunisce, su convocazione del Presidente, che fissa l'ordine del giorno degli argomenti da trattare o quando quattro dei componenti il Comitato ne facciano richiesta: il Comitato dovrà essere convocato entro i venti giorni successivi
- Il Comitato di gestione delibera a maggioranza assoluta dei presenti
- Il Comitato di gestione così composto resta in carica per la stessa durata del Consiglio Comunale, salvo revoca del Consiglio Comunale stesso
- I membri del Comitato di gestione svolgono la propria attività a titolo gratuito per il perseguimento delle finalità previste dal presente Regolamento
- Spettano rimborsi spesa, debitamente autorizzati dall'Assessore competente e debitamente documentati, per le attività di organizzazione del palinsesto.

## **ART. 7**

### **ENTRATA IN VIGORE DEL PRESENTE REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento entra in vigore da gennaio 2015.



Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Giuseppe Gianpiero Schiavone

IL SINDACO-PRESIDENTE

Aldo Maroso



SOGGETTA A:

TRASMISSIONE SERVIZIO

(art. 4 L.241/90 - Art. 107 comma 3° D.lgs n. 267/2000)

- ✓ pubblicazione sul sito informatico comunale
- ✓ comunicazione al proponente

- Affari generali - Assistenza - Cultura
- Demografici e Statistici - Commercio
- Economico -Finanziario
- Urbanistica - Ed. Privata -CED-SUAP
- Lavori Pubblici -Patrimonio e demanio
- Manutenzioni -Prot.Civile
- Polizia Locale

IL SEGRETARIO GENERALE  
Giuseppe G. Schiavone

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. Cron. 311 Copia della presente deliberazione è pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola per giorni 15 consecutivi dal 04 DIC. 2014



Il Funzionario Ufficio Segreteria

IL VICESEGRETARIO  
MORO DOCT. NICO

La presente deliberazione è rimasta ininterrottamente pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola fino

al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale



**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'**

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- art. 32 legge 18 giugno 2009, n. 69)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio e sul sito informatico del Comune per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE