

N. \_\_\_\_\_ prot.

Ai capigruppo consiliari

N. 42 Reg.

Al Collegio Interno



# COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

## Deliberazione originale della Giunta Comunale

**OGGETTO: Servizio mensa personale in servizio. Direttiva per il rimborso.**

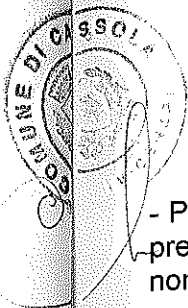
L'anno **duemilaquindici** il giorno **sedici** del mese di **marzo** alle ore **18.00** e segg. nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
MAROSO ALDO	SINDACO	X	
BERTONCELLO MANUELA	VICE - SINDACO	X	
STANGHERLIN GIANNANTONIO	ASSESSORE	X	
TODESCO ANDREA	ASSESSORE	X	
SCREMIN GIANNINA	ASSESSORE	X	
ORLANDO FAVARO MARTA	ASSESSORE	X	

e con la partecipazione del Segretario Generale **Schiavone dott. Giuseppe**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto Comunale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

- Il Sindaco/ Assessore*
- Servizio Affari Generali
  - Servizio Economico – Finanziario
  - Servizio Urbanistica – Edilizia Privata
  - Servizio Lavori Pubblici
  - Servizio Manutenzioni – Prot. Civile
  - Servizio Polizia Locale

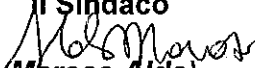


### **Premessa**

- Premesso che presso questo Ente da anni risulta istituito il servizio mensa per il personale che presta attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane o serali, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti;
- Visto l'art. 45 del CCNL 14 settembre 2000 Comparto Regioni ed Autonomie Locali secondo il quale il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentari e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente;
- Visto l'art. 50 del CCNL 16 maggio 2001 Segretari Comunali e Provinciali secondo il quale il Segretario ha diritto ad avvalersi delle mense di servizio istituite presso gli enti, o in alternativa ai buoni pasto sostitutivi, ed è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentari e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente;
- Tenuto conto che i dipendenti comunali ed il Segretario Comunale, da parecchi anni, usufruiscono del servizio mensa presso qualsiasi locale e provvedono al pagamento dell'intero corrispettivo dovuto e successivamente il Comune rimborsa la spesa pari a 2/3 del costo dei pasti fino ad un importo massimo di 6,67 €;
- Considerato che in base all'art. 17 del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 503, modificato dall'art. 11 comma 24, legge 24 dicembre 1993, n. 557, art. 51 comma 2 lettera c) del TUIR, i buoni pasto sono esenti da oneri fiscali e previdenziali fino ad un importo di € 5,29;
- Rilevato che sono stati interpellati coloro che usufruiscono del servizio mensa in merito al fatto se continuare a riconoscere i 2/3 del costo del pasto fino ad un massimo di € 6,67, di cui 5,29 esenti da oneri fiscali e previdenziali e la parte eccedente soggetta a tassazione, o se riconoscere il rimborso dei 2/3 del costo del pasto fino ad un massimo di € 5,29 pari alla quota esente da oneri fiscali e previdenziali;
- Preso atto che il personale in servizio è concorde nel vedersi riconosciuto quale rimborso del servizio mensa i 2/3 del costo del pasto fino all'importo massimo, esente da oneri fiscali e previdenziali, di € 5,29;

### **PROPONE**

- di rimborsare, per le motivazioni in premessa indicate, al personale in servizio che usufruisce del servizio mensa, i 2/3 del costo del pasto fino ad un importo massimo di € 5,29, quota esente da oneri fiscali e previdenziali;
- di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS e alle RSU.

**Il Sindaco**  
  
**(Maroso Aldo)**

**PARERI EX ART. 49 D.Lgs n. 267/2000**

UNITA' DI SERVIZIO: Affari Generali

Il Responsabile del Servizio Affari Generali esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

FIRMA Moro Dott. Nico

DATA 12.03.2015

UNITA' DI SERVIZIO: Lavori Pubblici

Il Responsabile del Servizio LLPP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

FIRMA Scotton Arch. Gianfranco

DATA 13.03.2015

UNITA' DI SERVIZIO: Urbanistica - CED

Il Responsabile del Servizio Urbanistica esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

FIRMA Nichele Ing Renzo

DATA 12.03.2015

UNITA' DI SERVIZIO: Manutenzioni - Protezione Civile

Il Responsabile del Servizio Manutenzioni esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

FIRMA Zarpellon Geom. Federico

DATA 12.03.2015

UNITA' DI SERVIZIO: Economico Finanziaria

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

FIRMA Annalisa Rag. Minuzzo

DATA 12.03.2015

Il Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

FIRMA Annalisa rag. Minuzzo

DATA 12.03.2015

**LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta di deliberazione
- ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 28 dello Statuto comunale;
- Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

**DELIBERA**

- 1) di rimborsare, per le motivazioni in premessa indicate, al personale in servizio che usufruisce del servizio mensa, i 2/3 del costo del pasto fino ad un importo massimo di € 5,29, quota esente da oneri fiscali e previdenziali;
- 2) di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS e alle RSU.
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO GENERALE

Giuseppe Gianpiero Schiavone

IL SINDACO-PRESIDENTE

Aldo Maroso

SOGGETTA A:

- ✓ pubblicazione sul sito informatico comunale
- ✓ comunicazione al proponente

TRASMISSIONE SERVIZIO

(art. 4 L.241/90 - Art. 107 comma 3° D.lgs n. 267/2000)

- Affari generali - Assistenza - Cultura
- Demografici e Statistici - Commercio
- Economico -Finanziario
- Urbanistica - Ed. Privata -CED-SUAP
- Lavori Pubblici -Patrimonio e demanio
- Manutenzioni -Prot. Civile
- Polizia Locale

IL SEGRETARIO GENERALE  
Giuseppe G. Schiavone

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. Cron. 58 Copia della presente deliberazione è pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola per giorni 15 consecutivi dal

**18 MAR 2015**



Il Funzionario Ufficio Segreteria

IL VICESINDACO

MORO Dott. NICO

La presente deliberazione è rimasta ininterrottamente pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola fino

al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale



**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'**

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- art. 32 legge 18 giugno 2009, n. 69)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio e sul sito informatico del Comune per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE