

N. _____ prot.

Ai capigruppo consiliari

N. 97 _____ Reg.

Al Collegio Interno



COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

Deliberazione originale della Giunta Comunale

OGGETTO: Direttiva determinazione compenso per ufficio di Staff (Art. 90 D.Lgs. 267/2000) e per progetti realizzati ex Art. 53 D.LGS. 12.03.2001, N. 165 integrazione compenso luglio dicembre 2015.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **tredici** del mese di **luglio** alle ore **18.00** e segg. nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
MAROSO ALDO	SINDACO	X	
BERTONCELLO MANUELA	VICE - SINDACO		X
STANGHERLIN GIANNANTONIO	ASSESSORE	X	
TODESCO ANDREA	ASSESSORE	X	
SCREMIN GIANNINA	ASSESSORE	X	
ORLANDO FAVARO MARTA	ASSESSORE	X	

e con la partecipazione del Vicesegretario Generale **Moro dott. Nico**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto Comunale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

- Servizio Affari Generali
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata - SUAP
- Servizio Lavori Pubblici
- Servizio Cultura-Sport-Politiche Giovanili
- Servizio Manutenzioni – Prot. Civile



Premessa

Richiamata la propria precedente deliberazione di giunta comunale n. 09 del 26/01/2015 con la quale veniva attribuito all'amministratore del sistema informatico, P.I. Gusella Maurizio, l'incarico di staff a supporto del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge riconoscendo allo stesso un unico emolumento, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, fino ad un importo massimo di € 450,00 mensili al lordo delle ritenute di legge;

Rilevato che è tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale, indicati anche nella relazione di inizio mandato, garantire una maggiore trasparenza dell'Ente sfruttando l'innovazione tecnologica, e che per raggiungere tale obiettivo è intenzione dell'Amministrazione attivare il processo di flusso documentale informatizzato;

Considerato che tale progetto di attivazione del flusso documentale informatizzato è seguito nella sua fase realizzativa direttamente dal sindaco attraverso la figura del responsabile del CED p.i. Maurizio Gusella;

Rilevato che per attivare il flusso documentale informatizzato è necessario:

- razionalizzare ed implementare la struttura informatica, rendendola omogenea sia sotto il profilo hardware che quello software;
- eseguire una analisi dettagliata di ogni singolo client al fine di poter essere correttamente configurato per l'attivazione del processo di flusso documentale, dell'acquisizione digitale degli atti in arrivo al protocollo e per l'avviamento del processo di dematerializzazione di documenti e procedimenti previsti nel piano triennale di informatizzazione, il quale prevede le azioni finalizzate a consentire la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni e permettere la compilazione on-line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese;
- installare il software di flusso documentale su tutti i client, e garantire il collegamento in rete dell'intero sistema;
- attivare una prima fase avviamento, prova e test e controllo di funzionamento del programma di flusso documentale;

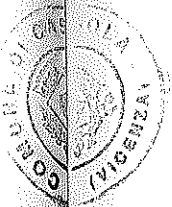
Rilevato, altresì, che tale attività comporta un incremento dell'impegno che il P.I. Gusella deve mettere a disposizione, e ritenuto pertanto di aumentare l'importo precedentemente definito, rideterminandolo in massimo € 550,00 mensili al lordo delle ritenute di legge, a far data dal 01/07/2014 fino al 31/12/2015.

Per tutto quanto sopra espresso e considerato

PROPONE

- di aumentare l'importo precedentemente definito, rideterminandolo in massimo € 550,00 mensili al lordo delle ritenute di legge, a far data dal 01/07/2014 e fino al 31/12/2015, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, a favore del **dipendente Gusella Maurizio** Istruttore direttivo Urbanistica Ced cat. D1 posizione economica 3^a amministratore di sistema informatico, responsabile sicurezza dati e gestore del sito web per l'incarico di staff a supporto del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite dalla legge;

- di autorizzare l'Ufficio Personale a liquidare al personale impegnato nell'Ufficio di Staff il compenso sopra riportato con l'avvertenza che, prima della corresponsione dovrà essere verificata e comunque acquisita documentazione o attestazione del soggetto interessato circa la realizzazione dei servizi e dei progetti al di fuori dell'orario di servizio.



IL SINDACO

(Maroso Aldo)

Aldo Maroso

PARERI ART. 49 D.LGS. 267/2000

UNITA' DI SERVIZIO: Area Urbanistica - CED

Il Responsabile del Servizio Urbanistica esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

FIRMA Nichele Ing. Renzo

Renzo Nichele

DATA

10/7/15



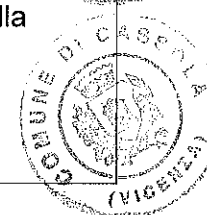
Il Responsabile del servizio Ragioneria esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

FIRMA Minuzzo Rag. Annalisa T.A.

Annalisa T.A. Minuzzo

DATA

13 LUG. 2015



LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta di deliberazione
- ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 28 dello Statuto comunale;
- Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

- di aumentare l'importo precedentemente definito, rideterminandolo in massimo € 550,00 mensili al lordo delle ritenute di legge, a far data dal 01/07/2014 e fino al 31/12/2015, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, a favore del **dipendente Gusella Maurizio** Istruttore direttivo Urbanistica Ced cat. D1 posizione economica 3^a amministratore di sistema informatico, responsabile sicurezza dati e gestore del sito web per l'incarico di staff a supporto del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite dalla legge;

- di autorizzare l'Ufficio Personale a liquidare al personale impegnato nell'Ufficio di Staff il compenso sopra riportato con l'avvertenza che, prima della corresponsione dovrà essere verificata e comunque acquisita documentazione o attestazione del soggetto interessato circa la realizzazione dei servizi e dei progetti al di fuori dell'orario di servizio.

Con successiva votazione unanime, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICESEGRETARIO GENERALE

Nico Moro



IL SINDACO - PRESIDENTE

Aldo Maroso

Aldo Maroso

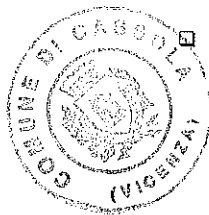
SOGGETTA :

- ✓ Pubblicazione sul sito informatico comunale
- ✓ Comunicazione al proponente

Assegnata per l'esecuzione

(art. 4 L. 241/1990 - Art. 107 comma 3° D. Lgs. N° 267/2000)

- Affari Generali-Assistenza-Demografici e Statistici
- Cultura-Sport-Pubblica Istruzione-Politiche Giovanili
- Economico-Finanziario
- Urbanistica-Ed. Privata-CED-SUAP
- Lavori Pubblici-Patrimonio e Demanio
- Manutenzioni-Prot. Civile
- Polizia Locale



IL VICESEGRETARIO GENERALE

Moro Nico

Nico Moro

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267)

N. Reg. Cron. 141 Copia della presente deliberazione è pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola per giorni 15 consecutivi dal

15 LUG. 2015

IL FUNZIONARIO / ISTRUTTORE DI SEGRETERIA

IL VICESEGRETARIO

MORO Dott. NICO



La presente deliberazione è rimasta ininterrottamente pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola fino al _____

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - art. 32 legge 18 giugno 2009, n. 69)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio e sul sito informatico del Comune, per cui la stessa **è divenuta esecutiva** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE