

N. _____ prot.

Ai capigruppo consiliari

N. 13 Reg.

Al Collegio Interno



COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

Deliberazione originale della Giunta Comunale

OGGETTO: Direttiva per la individuazione, con decorrenza 1° marzo 2016, dell'Ufficio responsabile del procedimento per la istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241, delle pratiche relative alle autorizzazioni per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche.

L'anno **duemilasedici** il giorno **uno** del mese di **febbraio** alle ore **18.00** e segg. nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
MAROSO ALDO	SINDACO	X	
BERTONCELLO MANUELA	VICE - SINDACO	X	
STANGHERLIN GIANNANTONIO	ASSESSORE	X	
TODESCO ANDREA	ASSESSORE	X	
SCREMIN GIANNINA	ASSESSORE	X	
ORLANDO FAVARO MARTA	ASSESSORE	X	

e con la partecipazione del Segretario Generale **dott. Giuseppe G. Schiavone**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto Comunale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

- Servizio Affari Generali
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata - SUAP
- Servizio Lavori Pubblici
- Servizio Cultura-Sport-Politiche Giovanili
- Servizio Manutenzioni – Prot. Civile
- Servizio Polizia Locale



COMUNE DI CASSOLA
PROVINCIA DI VICENZA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Servizio: Area Affari Generali Segreteria

2016-6

Proponente: Sindaco

Oggetto:	Direttiva per la individuazione, con decorrenza 1° marzo 2016, dell'Ufficio responsabile del procedimento per la istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241, delle pratiche relative alle autorizzazioni per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche.
-----------------	--

Vista la legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale 7 marzo 1986, n. 65 che attribuisce ai comuni le funzioni di Polizia Locale stabilendo che la gestione del servizio di Polizia Municipale possa avvenire nelle forme associative previste dalla legge dello Stato;

Richiamata la legge regionale 9 agosto 1988, n. 40 "Norme in materia di Polizia Locale" che nell'attribuire ai comuni le funzioni di polizia locale, urbana, rurale, polizia amministrativa e ogni altra attività di polizia, nelle materie di propria competenza e in quelle ad esse delegate dalla regione, precisa che il personale addetto ai servizi di Polizia Locale, entro gli ambiti territoriali ha tra l'altro il compito di:

- prevenire e reprimere le infrazioni alle norme di polizia locale
- vigilare sull'osservanza delle leggi statali e regionali, dei regolamenti e delle ordinanze la cui esecuzione è di competenza della polizia locale, urbana e rurale, oltre che adempiere ai compiti di Polizia Amministrativa previsti dal DPR 24 luglio 1977, n. 616, nonché a quelli previsti dalla legge 7 marzo 1986, n. 65;

Considerato che il Comune di Cassola, il Consorzio di Polizia Locale "Nordest Vicentino" di Thiene ed il Comune di Mussolente hanno ravvisato l'opportunità di pervenire alla stipula di una Convenzione che preveda l'estensione del servizio di Polizia Locale nell'ambito territoriale del Comune di Mussolente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, dell'art. 1, Legge 7 Marzo 1986 n. 65 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale" e dell'art. 2, L.R. 09.08.1988 n. 40;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 30 dicembre 2015, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato deciso di:

- confermare la Convenzione con il Consorzio di Polizia Locale "Nord Est Vicentino" per la gestione in forma associata del servizio di Polizia Locale fino al 31.12.2016 come approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29.09.2013



- approvare lo schema di convenzione, ex art. 30 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., con il Comune di Mussolente ed il Consorzio di Polizia Locale "Nordest Vicentino" con sede a Thiene in Via Rasa n. 9, per la gestione in forma associata del servizio di Polizia locale,;

Che il personale di Polizia Locale opera in tale ambito svolgendo i compiti attribuiti dalla legge, dai regolamenti, dagli ordini delle Autorità nelle materie di competenza individuate dalla L. 65/1986 e dalla L.R. 40/1988, nonché previsti nello Statuto del Consorzio medesimo;

Visto il nuovo regolamento comunale di polizia urbana "Norme per la sicurezza urbana e per la qualità della vita" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 14 novembre 2012 che disciplina comportamenti ed attività comunque influenti sulla vita della comunità cittadina al fine di salvaguardare la convivenza civile, la sicurezza dei cittadini, la più ampia fruibilità dei beni comuni e di tutelare la qualità della vita e dell'ambiente;

Visto, in particolare, l'art. 22 del predetto regolamento che nel dettare norme per la pulizia del suolo e della proprietà pubblica in genere vieta a chiunque, salvo autorizzazione espressa, di collocare sui pali della illuminazione pubblica, paline semaforiche, alberi o altri elementi di arredo urbano, volantini, locandine, manifesti contenenti messaggi di qualunque genere con esclusione degli enti gestori di servizi che, in caso di sospensione delle pubbliche forniture, hanno l'obbligo di rendere edotta la popolazione con volantini appesi;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina della pubblicità e delle pubbliche affissioni di cui al D.Lgs. 15 novembre 1993 n. 507, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 22 luglio 1994 e successivamente più volte modificato;

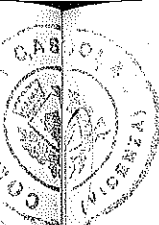
Visto il Regolamento Comunale per la applicazione del canone per la occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui alla Legge 23 dicembre 1998, n. 448 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 27 aprile 1999 e successivamente più volte modificato;

Considerato che, sia il Regolamento Comunale per la disciplina della pubblicità e delle pubbliche affissioni, sia il Regolamento Comunale per la applicazione del canone per la occupazione di spazi ed aree pubbliche, attribuiscono la gestione del servizio ad un funzionario individuato nell'ambito del settore dei servizi tributari, e che nel Comune di Cassola tale funzionario è individuato nel Responsabile del Servizio economico-finanziario nominato dal Sindaco ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che i soggetti interessati ad ottenere la autorizzazione per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche devono presentare al Comune apposita domanda che viene istruita da un responsabile del procedimento;

Che la istruttoria prevede quasi sempre il parere del Comando di Polizia Locale;

Ritenuto di accelerare le pratiche per il controllo ed il rilascio delle autorizzazioni in argomento individuando nella Polizia Locale l'ufficio per l'istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 delle pratiche per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche, fermo restando la competenza del Responsabile del Servizio economico-finanziario al rilascio delle autorizzazioni;



Dato atto che il Direttore del Consorzio di Vigilanza Nord Est Vicentino - Comandante della Polizia Locale, appositamente interpellato dal Sindaco, ha espresso parere favorevole incondizionato alla assunzione delle ulteriori incombenze;

Che dalla attuazione della presente direttiva non discendono ulteriori oneri finanziari in quanto il personale di Polizia Locale verrà utilizzato entro gli ambiti convenzionali precedentemente concordati e convenzionati;

Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso

PROPONE

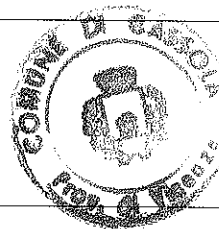
- **di** fornire, al Responsabile del Servizio economico-finanziario, la direttiva affinché venga individuato, con decorrenza 1° marzo 2016, nella Polizia Locale, l'ufficio per l'istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241, delle pratiche relative alle autorizzazioni per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche, fermo restando la competenza del Responsabile del Servizio economico-finanziario al rilascio delle autorizzazioni;

- **di** demandare al Responsabile del Servizio economico-finanziario il compito di individuare in accordo con l'Assessore alle Finanze altre mansioni per il personale attualmente impiegato per la istruttoria delle pratiche per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche;

- **di** dare atto che il presente provvedimento trattandosi di mera direttiva non abbisogna dei pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Amministratore proponente: Aldo Maroso





PARERI EX. ARTT. 49 D.Lgs n.267/2000

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

Firma Nico Moro



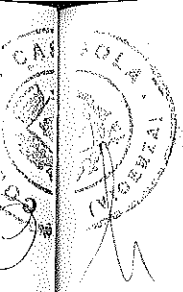
DATA

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile

Firma Minuzzo Annalisa



DATA



LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta di deliberazione
- ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 28 dello Statuto Comunale;
- Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

- **di** fornire, al Responsabile del Servizio economico-finanziario, la direttiva affinché venga individuato, con decorrenza 1^o marzo 2016, nella Polizia Locale, l'ufficio per l'istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241, delle pratiche relative alle autorizzazioni per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche, fermo restando la competenza del Responsabile del Servizio economico-finanziario al rilascio delle autorizzazioni;
- **di** demandare al Responsabile del Servizio economico-finanziario il compito di individuare in accordo con l'Assessore alle Finanze altre mansioni per il personale attualmente impiegato per la istruttoria delle pratiche per la pubblicità o la occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- **di** dare atto che il presente provvedimento trattandosi di mera direttiva non abbisogna dei pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Giuseppe Gianpiero Schiavone



IL SINDACO

A. Maroso

SOGGETTA A :

TRASMISSIONE SERVIZIO

(art. 4 L.241/90 - Art. 107 comma 3° D.lgs n. 267/2000)

- ✓ pubblicazione sul sito informatico comunale
- ✓ comunicazione al proponente

- Affari generali - Assistenza - Demografici e Statistici
- Cultura -Sport -Pubblica Istruzione -Politiche giovanili
- Economico -Finanziario
- Urbanistica - Ed. Privata -CED-SUAP
- Lavori Pubblici -Patrimonio e demanio
- Manutenzioni -Prot.Civile
- Polizia Locale



IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppe G. Schiavone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Cron. 18 Copia della presente deliberazione è pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola per giorni 15 consecutivi dal

~~04 FEB. 2016~~



Il Funzionario Ufficio Segreteria

~~IL VICESEGRETARIO~~
MORO DAN. NICO



La presente deliberazione è rimasta ininterrottamente pubblicata sul sito informatico di questo Comune di Cassola fino al _____

Il Messo Comunale



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- art. 32 legge 18 giugno 2009, n. 69)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio e sul sito informatico del Comune per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE