

Reg. N °  
Data

51  
14/03/2017

ORIGINALE



Ai Capigruppo consiliari

Al collegio interno

# COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

## Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO

**Attuazione dell'accesso civico di cui al D.Lgs. 25 maggio 2016 , n. 97  
.Approvazione della mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione e  
integrazione del PTPC**

L'anno **2017** il giorno **quattordici** del mese di **marzo** alle **ore 19.15 e segg.** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocato con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Maroso Aldo	Sindaco	X	
Bertoncello Manuela	Assessore	X	
Stangherlin Giannantonio	Assessore	X	
Simonetto Elsa	Assessore	X	
Scremin Giannina	Assessore	X	
Orlando Favaro Marta	Assessore	X	

e con la partecipazione del Segretario Generale **dott. Schiavone Giuseppe Gianpiero**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto Comunale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

- Servizio Affari Generali
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio – SUAP – CED
- Servizio Lavori Pubblici ed Ecologia
- Servizio Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Politiche Giovanili
- Servizio Manutenzioni – Protezione Civile
- Servizio Polizia Locale



# COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

## Proposta di deliberazione di Giunta Comunale nr. 3/2017

**Servizio:** Segretario Generale –

**Proponente:** Sindaco

<b>OGGETTO:</b>	<b>Attuazione dell'accesso civico di cui al D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97. Approvazione della mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione da parte della PA ed integrazione PTPC</b>
-----------------	---

Premesso che in data 8 giugno 2016 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 132 il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della [legge 6 novembre 2012, n. 190](#) e del [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#), ai sensi dell'articolo 7 della [legge 7 agosto 2015, n. 124](#), in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche* denominato Freedom of Information Act –FOIA

Preso atto che il nuovo decreto ha potenziato sensibilmente l'istituto dell'accesso civico stabilendo che chiunque, gratuitamente e senza motivazione alcuna, ha diritto di accedere a tutti i dati e i documenti delle pubbliche amministrazioni. L'accesso civico assicura ad ogni cittadino il libero accesso ad ogni documento della PA, fatti salvi i limiti fissati dalla norma

Visti gli artt. 3 e 5 del D.Lgs. n. 33/2013 in base al quale tutti i documenti, le informazioni e i dati oggetto di accesso civico, ivi compresi quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblici e chiunque ha diritto di conoscerli, di fruirne gratuitamente, e di utilizzarli e riutilizzarli e che ” l'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione

Che tra le modifiche più importanti del d.lgs. 33/2013 si registra quella della piena integrazione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità nel Piano triennale di prevenzione della

corruzione, ora anche della trasparenza (PTPCT) come già indicato nella delibera n. 831/2016 dell'Autorità sul PNA 2016;

Visto l'art. 10 del decreto legislativo n. 33/2013 in base al quale ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati di cui al citato decreto legislativo;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 04.07.2016, con la quale al fine di dare attuazione al D.lgs. n. 97/2016 si è provveduto ad integrare il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione - PTPC aggiungendo il seguente art. 5 bis ( Accesso civico ) ed individuando i responsabili del servizio depositari dei documenti oggetto di accesso civico tenuti ad inviare all'Ufficio Ced il materiale da pubblicare nel sito informatico di questo Comune :

*Art. 5 bis*

*( Accesso civico ):*

- 1. Nel sito informatico di questo Comune vanno pubblicate tutte le informazioni previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 , n. 33 e che le modalità di pubblicazione devono rispettare la struttura indicata nell'allegato al citato D.Lgs. n.33/2013.*
- 2. Il Responsabile dell'Ufficio Ced è incaricato per la organizzazione del sito web istituzionale sulla base delle linee guida di cui all'allegato al citato D.Lgs. 33/2013 e per l'inserimento delle informazioni di competenze di ciascun Ufficio o Responsabile del Servizio*
- 3. Salvo diversa determinazione della Giunta Comunale i seguenti funzionari*
  - dr. Nico Moro Responsabile Servizio Affari Generali o suo delegato*
  - rag. Minuzzo Annalisa Responsabile Servizio Economico- Finanziario o suo delegato*
  - arch. Gianfranco Scotton Responsabile Servizio Lavori Pubblici ,) o suo delegato*
  - ing. Renzo Nichele Responsabile Servizio Urbanistica Edilizia Privata – Commercio e attività produttive -Ced o suo delegato*
  - geom. Federico Zarpellon Responsabile Servizio Manutenzioni – Protezione Civile o suo delegato*
  - i.d. Mara Zamperin Responsabile del servizio Cultura –Assistenza scolastica – Pubblica istruzione – Sport - Politiche giovanili o suo delegato*
  - i.d. Ferrazzi Massimo o suo delegato - Polizia Locale*

*hanno il compito di fornire tempestivamente all'Ufficio Ced le informazioni ed i provvedimenti di propria competenza la cui pubblicazione è prevista dal D.Lgs. 33/2013 e che potrebbero essere oggetto di accesso civico ai sensi dell'art. 5 del citato decreto legislativo n. 33/2013.*

CHE successivamente all'approvazione della delibera di Giunta Comunale nr. 108 del 04/07/2017 avente ad oggetto "Integrazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (L. 190/2012) per l'attuazione dell'accesso civico di cui al D.Lgs. 97/2016 (Freedom on Information act-FOIA)", l'Amministrazione Comunale si è dotata di un software integrativo alla piattaforma di gestione del flusso documentale "Protocollo & Atti" che agevola e rende autonoma la pubblicazione delle informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Vista la deliberazione dell'ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 con la quale sono state fornite le «*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*»

Preso atto che gli obblighi introdotti o modificati dal D.Lgs. 97/2016, ad eccezione di quelli previsti dall'art. 14 (oggetto di specifiche Linee guida), i dati e le informazioni da pubblicare si riferiscono al periodo successivo al 23 giugno 2016, data di entrata in vigore del d.lgs. 97/2016;

Visto l'allegato 1 alla citata deliberazione ANAC n. 1310/2016 che costituisce la mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le pubbliche amministrazioni dal d.lgs. 33/2013;

Dato atto che la mappa ricognitiva di cui alla citata deliberazione ANAC n. 1310/2016 è stata completata con la individuazione, secondo quanto disposto dall'art. 10 del Decreto Legislativo n. 33/2013 delle figure professionali responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti di cui all'allegato "A" al decreto legislativo n. 33/2013;  
Dato atto che la mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le pubbliche amministrazioni è stata prima illustrata in una apposita riunione convocata dal sindaco e quindi trasmessa mediante posta elettronica ai responsabili del servizio in data 21.02.2017;

Considerato che non sono pervenute proposte di modifica alla suddetta mappa

### **PROPONE**

1. Di approvare la mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le pubbliche amministrazioni dal d.lgs. 33/2013 che si allega alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di modificare il comma 3 dell'art. 5 bis del vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui alla Legge n. 190 del 2012 -PTPC approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 21 marzo 2013 e successivamente aggiornato, come di seguito indicato :

#### **Art. 5 bis**

#### **( Accesso civico ):**

**3. *Salvo diversa determinazione della Giunta Comunale, le informazioni ed i provvedimenti la cui pubblicazione è prevista come obbligatoria dal D.Lgs. 33/2013 e che potrebbero essere oggetto di accesso civico ai sensi dell'art. 5 del citato decreto legislativo n. 33/2013 sono inseriti nel sito informatico del Comune di Cassola nella Sezione Amministrazione Trasparente a cura dei funzionari che risultano individuati nella mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le pubbliche amministrazioni dal d.lgs. 33/2013, approvata con deliberazione di Giunta Comunale ed allegata alla presente PTCP.***

4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 3° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

*Amministratore proponente:*

\_\_\_\_\_

**PARERI EX. ART. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.**

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

FIRMA: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile

FIRMA: Rag. Annalisa Minuzzo \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria

FIRMA: Rag. Annalisa Minuzzo \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

## LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta di deliberazione
- ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 28 dello Statuto comunale;
- Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

## DELIBERA

1. Di approvare la mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le pubbliche amministrazioni dal d.lgs. 33/2013 che si allega alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

2. di modificare il comma 3 dell'art. 5 bis del vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui alla Legge n. 190 del 2012 -PTPC approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 21 marzo 2013 e successivamente aggiornato, come di seguito indicato :

### **Art. 5 bis**

#### **( Accesso civico ):**

*3. Salvo diversa determinazione della Giunta Comunale, le informazioni ed i provvedimenti la cui pubblicazione è prevista come obbligatoria dal D.Lgs. 33/2013 e che potrebbero essere oggetto di accesso civico ai sensi dell'art. 5 del citato decreto legislativo n. 33/2013 sono inseriti nel sito informatico del Comune di Cassola nella Sezione Amministrazione Trasparente a cura dei funzionari che risultano individuati nella mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le pubbliche amministrazioni dal d.lgs. 33/2013, approvata con deliberazione di Giunta Comunale ed allegata alla presente PTCP.*

4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 3° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto.



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Schiavone Giuseppe Gianpiero**

**IL SINDACO-PRESIDENTE**  
**Maroso Aldo**

SOGGETTA A :

**TRASMISSIONE SERVIZIO**

(art. 4 L.241/90 - Art. 107 comma 3° D.lgs n. 267/2000)

- ✓ pubblicazione sul sito informatico comunale
- ✓ comunicazione al proponente

- Servizio Affari Generali – Assistenza – Demografici e Statistici – Contenzioso
- Servizio Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Politiche Giovanili
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio – SUAP – CED
- Servizio Lavori Pubblici ed Ecologia
- Servizio Manutenzioni – Protezione Civile
- Servizio Polizia Locale

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Schiavone Giuseppe Gianpiero**

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Relata di pubblicazione n. \_\_\_\_\_ copia della presente deliberazione é pubblicata sul sito informatico di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Ufficio Segreteria**

\_\_\_\_\_

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'**

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- art. 32 legge 18 giugno 2009, n. 69)

Si certifica che la suestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, é stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio sul sito informatico del Comune di Cassola per cui la stessa **é divenuta esecutiva** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Schiavone Giuseppe Gianpiero**

