

Reg. N °
Data

77
09/05/2017

ORIGINALE



Ai Capigruppo consiliari

Al collegio interno

COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO

Servizio Civile Nazionale: attivazione procedura di accreditamento presso l'albo degli enti di servizio civile tramite Associazione Amesci

L'anno **2017** il giorno **nove** del mese di **maggio** alle ore **19.00 e segg.** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocato con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

| | | Presenti | Assenti |
|--------------------------|-----------|-----------------|----------------|
| Maroso Aldo | Sindaco | X | |
| Bertoncello Manuela | Assessore | X | |
| Stangherlin Giannantonio | Assessore | X | |
| Simonetto Elsa | Assessore | X | |
| Scremin Giannina | Assessore | X | |
| Orlando Favaro Marta | Assessore | X | |

e con la partecipazione del Segretario Generale **dott. Schiavone Giuseppe Gianpiero.**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto Comunale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

- Servizio Affari Generali
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio – SUAP – CED
- Servizio Lavori Pubblici ed Ecologia
- Servizio Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Politiche Giovanili
- Servizio Manutenzioni – Protezione Civile
- Servizio Polizia Locale



COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale nr. 11/2017

Servizio: Area Pubblica Istruzione Cultura Sport e Politiche Giovanili –
Ufficio Cultura Sport e Politiche Giovanili

Proponente: Marta Orlando Favaro

| | |
|-----------------|---|
| Oggetto: | Servizio Civile Nazionale: attivazione procedura di accreditamento presso l'albo degli enti di servizio civile tramite Associazione Amesci |
|-----------------|---|

Premesso che:

- quest'Amministrazione intende attuare una serie di iniziative tese a favorire la partecipazione, l'educazione civica e la formazione dei giovani;
- dette iniziative si integrano con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita e dei servizi al cittadino;
- tra queste iniziative vanno sostenute quelle in materia di Servizio Civile Nazionale che rappresenta il più completo strumento di politiche giovanili;
- tra le principali attività da compiere per l'attivazione del Servizio Civile Nazionale vi sono il preventivo accreditamento presso l'albo degli enti di servizio civile, la progettazione, la selezione dei giovani ammessi ad espletarlo, la loro formazione, l'aggiornamento costante del personale dell'ente dedicato al Servizio, la gestione amministrativa dei giovani, il monitoraggio complessivo dell'attività, il tutoraggio, l'informazione e l'aggiornamento normativo;
- la progettazione e l'attuazione delle attività di servizio civile comportano una serie di iniziative che esulano dalle normali competenze del personale dell'ente;
- è possibile affidarsi, per quanto evidenziato dalla stessa Circolare 23 settembre 2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, ad un Ente iscritto alla 1° classe Servizio Civile, che sia in grado di realizzare gli interventi su indicati in tempi rapidi e nel rispetto dei contenuti e degli obblighi introdotti dalla Circolare sopra citata;

Rilevato che per la presentazione di progetti di Servizio Civile Nazionale gli enti, giusta la Circolare sopra citata, debbono attestare “specificità organizzativa e possibilità di impiego che, se non posseduta in proprio, è possibile acquisire in via transitoria da enti accreditati di prima classe”;

Preso atto della proposta di Amesci, associazione di promozione sociale con sede legale a Napoli, assunta al prot. n° 6047 del 08.05.2017 con la quale mette a disposizione del Comune di Cassola le proprie competenze e il sistema di relazioni maturate in oltre dieci anni di attività nella gestione di progetti di servizio civile, offrendo i propri servizi in ambito di:

- progettazione
- selezioni dei candidati, formazione e loro gestione tramite il sistema Helios
- monitoraggio;

Appurato che:

- la procedura di accreditamento non comporta da parte dell'ente impegno di spesa;
- per la selezione/gestione di ogni volontario che sarà individuato sulla base dei progetti elaborati dall'ente e che presterà servizio per 12 mesi Amesci richiede la somma di € 1.200,00 esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi del D.P.R. 633/72 art.4 comma 1 n°4;
- i volontari sono coperti per tutte le attività previste dai loro progetti da apposita assicurazione stipulata dal Dipartimento Gioventù e Servizio Civile Stato con proprio ente assicurativo;
- sarà oggetto di successivo provvedimento l'impegno di spesa a favore dell'Associazione Amesci dopo il reperimento delle risorse necessarie e sulla base del numero di volontari interessati;

Vista la comprovata esperienza in campo nazionale dell'associazione Amesci nel settore del Servizio Civile, attestata anche dalla sua qualifica dal 2003 di membro della Consulta Nazionale per il Servizio Civile, istituita presso il Ministero per la Solidarietà Sociale, unitamente ai requisiti di qualità certificati ai sensi degli standard UNI/EN/ISO 9001;

Vista la Carta di impegno etico emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale quale dichiarazione di volontà degli enti a partecipare al sistema nazionale del Servizio Civile nei modi e nelle forme previste dalla normativa vigente, nel rispetto dello spirito e dei valori insiti nel Servizio Civile;

Vista la normativa vigente in materia di servizio civile per gli enti ed in particolar modo la L. 64 del 2001, il D.Lgs. 77 del 2002 e la Circolare del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 23 settembre 2013;

Ritenuto opportuno attivare le procedure per l'accreditamento presso l'Albo degli Enti di Servizio Civile al fine di elaborare i progetti da realizzarsi sul territorio;

PROPONE

1) di richiedere, per i motivi espressi in premessa che si intendono qui di seguito riportati, l'accreditamento del Comune di Cassola presso l'Albo degli Enti di Servizio Civile al competente Ufficio per il Servizio Civile tramite la collaborazione dell'Associazione Amesci con sede legale a Napoli in Via G. Porzio, Isola E3, C.F. 94169170639, vista la comprovata esperienza della stessa in campo nazionale nell'ambito della gestione dei progetti di Servizio Civile;

2) di dare atto che:

- la procedura di accreditamento non comporta da parte dell'ente impegno di spesa;
- per la selezione/gestione di ogni volontario che sarà individuato sulla base dei progetti elaborati dall'ente e che presterà servizio per 12 mesi Amesci richiede la somma di € 1.200,00 esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi del D.P.R. 633/72 art.4 comma 1 n°4;
- i volontari sono coperti per tutte le attività previste dai loro progetti da apposita assicurazione stipulata dal Dipartimento Gioventù e Servizio Civile Stato con proprio ente assicurativo;
- sarà oggetto di successivo provvedimento l'impegno di spesa a favore dell'Associazione Amesci dopo il reperimento delle risorse necessarie e sulla base del numero di volontari interessati;

3) di sottoscrivere la Carta di impegno etico emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, allegata alla presente (All. 1), che qui si approva e s'intende integralmente riportata;

4) di incaricare l'Associazione Amesci delle procedure necessarie al corretto avvio del sistema di Servizio Civile come meglio specificato nell'allegato Accordo di partenariato (All. 2), che qui si approva e s'intende integralmente riportato;

5) di nominare responsabile del procedimento ed interlocutore di Amesci il Responsabile del servizio Politiche Giovanili;

6) di trasmettere all'Ufficio Segreteria del Comune di Cassola, in attuazione a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, la richiesta di provvedere alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sezione "Provvedimenti organi indirizzo politico" del sito internet del Comune.

Amministratore proponente: Marta Orlando Favaro

PARERI EX. ART. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

FIRMA: *Dott.ssa Paola Collareta* _____ DATA: _____

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile

FIRMA: *Rag. Annalisa Minuzzo* _____ DATA: _____

Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria

FIRMA: *Rag. Annalisa Minuzzo* _____ DATA: _____

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta di deliberazione
- ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 28 dello Statuto comunale;
- Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

1) di richiedere, per i motivi espressi in premessa che si intendono qui di seguito riportati, l'accreditamento del Comune di Cassola presso l'Albo degli Enti di Servizio Civile al competente Ufficio per il Servizio Civile tramite la collaborazione dell'Associazione Amesci con sede legale a Napoli in Via G. Porzio, Isola E3, C.F. 94169170639, vista la comprovata esperienza della stessa in campo nazionale nell'ambito della gestione dei progetti di Servizio Civile;

2) di dare atto che:

- la procedura di accreditamento non comporta da parte dell'ente impegno di spesa;
- per la selezione/gestione di ogni volontario che sarà individuato sulla base dei progetti elaborati dall'ente e che presterà servizio per 12 mesi Amesci richiede la somma di € 1.200,00 esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi del D.P.R. 633/72 art.4 comma 1 n°4;
- i volontari sono coperti per tutte le attività previste dai loro progetti da apposita assicurazione stipulata dal Dipartimento Gioventù e Servizio Civile Stato con proprio ente assicurativo;
- sarà oggetto di successivo provvedimento l'impegno di spesa a favore dell'Associazione Amesci dopo il reperimento delle risorse necessarie e sulla base del numero di volontari interessati;

3) di sottoscrivere la Carta di impegno etico emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, allegata alla presente (All. 1), che qui si approva e s'intende integralmente riportata;

4) di incaricare l'Associazione Amesci delle procedure necessarie al corretto avvio del sistema di Servizio Civile come meglio specificato nell'allegato Accordo di partenariato (All. 2), che qui si approva e s'intende integralmente riportato;

5) di nominare responsabile del procedimento ed interlocutore di Amesci il Responsabile del servizio Politiche Giovanili;

6) di trasmettere all'Ufficio Segreteria del Comune di Cassola, in attuazione a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, la richiesta di provvedere alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sezione "Provvedimenti organi indirizzo politico" del sito internet del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO GENERALE
Schiavone Giuseppe Gianpiero

IL SINDACO-PRESIDENTE
Maroso Aldo

SOGGETTA A :

TRASMISSIONE SERVIZIO

(art. 4 L.241/90 - Art. 107 comma 3° D.lgs n. 267/2000)

- ✓ pubblicazione sul sito informatico comunale
- ✓ comunicazione al proponente

- Servizio Affari Generali – Assistenza – Demografici e Statistici – Contenzioso
- Servizio Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Politiche Giovanili
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio – SUAP – CED
- Servizio Lavori Pubblici ed Ecologia
- Servizio Manutenzioni – Protezione Civile
- Servizio Polizia Locale

IL SEGRETARIO GENERALE
Schiavone Giuseppe Gianpiero

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Relata di pubblicazione n. _____ copia della presente deliberazione é pubblicata sul sito informatico di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____

Il Funzionario Ufficio Segreteria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- art. 32 legge 18 giugno 2009, n. 69)

Si certifica che la sujestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, é stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio sul sito informatico del Comune di Cassola per cui la stessa **é divenuta esecutiva** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Schiavone Giuseppe Gianpiero

