

Reg. N °  
Data

71  
17/04/2018

ORIGINALE



Ai Capigruppo consiliari

Al collegio interno

# COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

## Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO

**Direttiva per l'avvio del procedimento per la copertura del posto di Istruttore amministrativo Cat. C1 e Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 Area Lavori Pubblici.**

L'anno **2018** il giorno **diciassette** del mese di **aprile** alle **ore 19.30 e segg.** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocato con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Maroso Aldo	Sindaco	X	
Bertoncello Manuela	Assessore	X	
Stangherlin Giannantonio	Assessore	X	
Simonetto Elsa	Assessore	X	
Scremin Giannina	Assessore	X	
Orlando Favaro Marta	Assessore		X

e con la partecipazione del Segretario Generale **dott. Schiavone Giuseppe Gianpiero.**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto Comunale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

- Servizio Affari Generali
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio – SUAP – CED
- Servizio Lavori Pubblici ed Ecologia
- Servizio Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Politiche Giovanili
- Servizio Manutenzioni – Protezione Civile
- Servizio Polizia Locale



# COMUNE DI CASSOLA

PROVINCIA DI VICENZA

---

## Proposta di deliberazione di Giunta Comunale nr. 15/2018

**Servizio:** Area Ragioneria Tributi – Ufficio Personale

**Proponente:** Aldo Maroso

<b>Oggetto:</b>	Direttiva per l'avvio del procedimento per la copertura del posto di Istruttore amministrativo Cat. C1 e Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 Area Lavori Pubblici.
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 17/10/2017 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale nel quale sono state previste nel rispetto dei vigenti vincoli in materia, le assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile per il periodo 2018-2020;

**Visto** che una nostra dipendente dell'Area Lavori Pubblici ha partecipato al concorso indetto dal Comune di Bassano del Grappa per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 per l'area Lavori Pubblici Viabilità e Protezione Civile e che dall'esito delle prove d'esame è risultata 1' classificata;

**Che** la dipendente ha già fatto presente l'intenzione di accettare l'assunzione che le sarà proposta dal Comune di Bassano del Grappa presentando le dovute dimissioni;

**Considerato** che risulta indispensabile attivare la procedura per la copertura del posto che rimarrà vacante mediante l'istituto della mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, in quanto unica figura professionale addetta all'iter amministrativo della programmazione delle opere pubbliche e dei relativi procedimenti;

**Ritenuto** procedere anche alla copertura del posto di istruttore direttivo amministrativo vacante presso l'Area Lavori Pubblici mediante l'istituto della mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 riservandosi la facoltà di procedere alla eventuale assunzione dell'uno o dell'altro a seconda degli esiti prodotti dalle selezioni;

**Dato atto** che, è possibile procedere ad assunzioni mediante mobilità volontaria tra enti sottoposti a regime di limitazione, senza incorrere nei limiti relativi al turn over (oggi 75% ai sensi dell'art. 1, comma 228, legge n. 208/2015 che ha inciso sull'art. 3, comma 5, del decreto legge n. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014) in quanto le procedure di assunzione mediante mobilità ordinaria tra enti soggetti a divieti o limitazioni alle assunzioni possono essere considerate neutre in quanto non genererebbero una variazione della spesa complessiva a livello di comparto

pubblico risolvendosi nel mero trasferimento di unità di personale tra 2 distinti Enti (Deliberazioni: Corte dei Conti Piemonte n. 70/2016/SRCPIE/PAR Corte dei Conti Campania n. 11/2014/par, Sezioni Riunite n. 59/contr/10);

**Richiamata** la propria direttiva n. 40 del 14/06/2016 con la quale è stato deciso che l'intero procedimento amministrativo per le assunzioni ordinarie e flessibili venga gestito dal Servizio Economico – Finanziario tramite l'Ufficio Personale garantendo economicità e celerità al procedimento;

### PROPONE

- 1) **Di avviare**, per i motivi espressi in premessa, tramite l'Ufficio Personale, il procedimento amministrativo per la copertura del posto di **Istruttore amministrativo Cat. C1** che rimarrà vacante e **Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 Area Lavori Pubblici** vacante;
- 2) **Ai sensi** dell'art. 49 del TUEL, trattandosi di mero atto di indirizzo che verrà seguito dai formali provvedimenti previsti dalla legge e dai regolamenti comunali, il presente atto non necessita di pareri preventivi tecnico contabili;
- 3) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

<i>Amministratore proponente: Aldo Maroso</i> _____
<b>PARERI EX. ART. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.</b>
Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica
FIRMA: Rag. Annalisa Minuzzo _____ DATA: _____
Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile
FIRMA: Rag. Annalisa Minuzzo _____ DATA: _____
Il Responsabile del servizio esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria
FIRMA: Rag. Annalisa Minuzzo _____ DATA: _____

## LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta di deliberazione
- ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 28 dello Statuto comunale;
- Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

## DELIBERA

- 1) **Di avviare**, per i motivi espressi in premessa, tramite l'Ufficio Personale, il procedimento amministrativo per la copertura del posto di **Istruttore amministrativo Cat. C1** che rimarrà vacante e **Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 Area Lavori Pubblici** vacante;
- 2) **Ai sensi** dell'art. 49 del TUEL, trattandosi di mero atto di indirizzo che verrà seguito dai formali provvedimenti previsti dalla legge e dai regolamenti comunali, il presente atto non necessita di pareri preventivi tecnico contabili;
- 3) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Schiavone Giuseppe Gianpiero**

**IL SINDACO-PRESIDENTE**  
**Maroso Aldo**

**SOGGETTA A :**

**TRASMISSIONE SERVIZIO**

(art. 4 L.241/90 - Art. 107 comma 3° D.lgs n. 267/2000)

- ✓ pubblicazione sul sito informatico comunale
- ✓ comunicazione al proponente

- Servizio Affari Generali – Assistenza – Demografici e Statistici – Contenzioso
- Servizio Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Politiche Giovanili
- Servizio Economico – Finanziario
- Servizio Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio – SUAP – CED
- Servizio Lavori Pubblici ed Ecologia
- Servizio Manutenzioni – Protezione Civile
- Servizio Polizia Locale

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Schiavone Giuseppe Gianpiero**

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Relata di pubblicazione n. \_\_\_\_\_ copia della presente deliberazione é pubblicata sul sito informatico di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Ufficio Segreteria**

\_\_\_\_\_

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'**

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- art. 32 legge 18 giugno 2009, n. 69)

Si certifica che la sujestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, é stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio sul sito informatico del Comune di Cassola per cui la stessa **é divenuta esecutiva** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Schiavone Giuseppe Gianpiero**

